

Số: /KH-SNN

Phú Yên, ngày tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành nông nghiệp và phát triển nông thôn từ hạng IV lên hạng III năm 2024

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 36/2015/TTLT-BNNPTNT-BNV ngày 20/10/2015 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn - Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành trồng trọt và bảo vệ thực vật; Thông tư liên tịch số 37/2015/TTLT-BNNPTNT-BNV ngày 20/10/2015 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn - Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành chăn nuôi và thú y; Thông tư số 18/2020/TT-BNNPTNT ngày 28/12/2020 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành khuyến nông, chuyên ngành quản lý bảo vệ rừng; Thông tư số 07/2022/TT-BNNPTNT ngày 11/8/2022 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư, Thông tư liên tịch quy định về mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành nông nghiệp và phát triển nông thôn; Thông tư số 02/2023/TT-BNNPTNT ngày 02/6/2023 của Bộ Nông nghiệp và PTNT về quy định tiêu chuẩn, điều kiện thi hoặc xét thăng hạng; nội dung, hình thức và việc xác định người trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức chuyên ngành nông nghiệp và phát triển nông thôn

Căn cứ Thông tư 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Công văn số 7415/BNV-CCVC ngày 15/12/2023 của Bộ Nội vụ về việc thực hiện các quy định về thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

Căn cứ Quyết định số 04/2024/QĐ-UBND ngày 22/02/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Phú Yên;

Căn cứ Quyết định số 15/2024/QĐ-UBND ngày 22/3/2024 của UBND tỉnh Phú Yên ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy; biên chế; cán bộ, công chức, viên chức; người quản lý doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên;

Căn cứ Quyết định số 364/QĐ-UBND ngày 26/3/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về ủy quyền một số nội dung thuộc lĩnh vực công chức, viên chức và tổ chức bộ máy;

Căn cứ Quyết định số 543/QĐ-UBND ngày 24/4/2024 của UBND tỉnh về việc phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong các cơ quan hành chính của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;

Căn cứ Các Quyết định của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc phê duyệt Đề án vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của: Ban Quản lý rừng phòng hộ Sông Hinh (số 90/QĐ-SNN ngày 25/3/2024); Ban Quản lý rừng phòng hộ Sơn Hòa (số 91/QĐ-SNN ngày 25/3/2024); Ban Quản lý rừng phòng hộ Đồng Xuân (số 92/QĐ-SNN ngày 25/3/2024); Ban Quản lý rừng phòng hộ Tây Hòa (số 93/QĐ-SNN ngày 26/3/2024); Ban Quản lý rừng phòng hộ Sông Cầu (số 101/QĐ-SNN ngày 26/3/2024); Trung tâm Khuyến nông (số 95/QĐ-SNN ngày 26/3/2024);

Căn cứ Công văn số 710/SNV-TCCCVVC ngày 25/4/2024 của Sở Nội vụ về việc thăng hạng chức danh nghề nghiệp.

Căn cứ Công văn số 917/SNV-TCCCVVC ngày 30/5/2024 của Sở Nội vụ về việc có ý kiến chỉ tiêu xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

Căn cứ Đề án số 02/ĐA-SNN ngày 14/5/2024 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành nông nghiệp và phát triển nông thôn từ hạng IV lên hạng III của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Phú Yên.

Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ban hành Kế hoạch tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành nông nghiệp và phát triển nông thôn từ hạng IV lên hạng III năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện đúng quy định về vị trí việc làm phù hợp với trình độ, năng lực của viên chức; đảm bảo cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức của các cơ quan, đơn vị.
- Động viên, khuyến khích viên chức học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tạo điều kiện cho các đơn vị trong việc bố trí viên chức đúng vị trí công việc, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp do Nhà nước quy định.

- Viên chức đáp ứng được nhiệm vụ được giao; đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị, thực hiện tốt công tác quản lý viên chức theo quy định.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo được các yêu cầu của Bộ, ngành Trung ương và hướng dẫn của tỉnh về quản lý viên chức, vị trí việc làm, về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành nông nghiệp và phát triển nông thôn.

- Đảm bảo phù hợp với vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp đã được phê duyệt.

- Thực hiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đúng quy chế, đảm bảo khách quan, công khai, dân chủ và đúng quy định.

II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN

1. Đối tượng dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp

Viên chức đang công tác tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Phú Yên đang giữ chức danh nghề nghiệp hạng IV có đủ điều kiện, tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp hạng III theo quy định tại Thông tư liên tịch số 36/2015/TTLT-BNNPTNT-BNV ngày 20/10/2015 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn - Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành trồng trọt và bảo vệ thực vật; Thông tư liên tịch số 37/2015/TTLT-BNNPTNT-BNV ngày 20/10/2015 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn - Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành chăn nuôi và thú y; Thông tư số 18/2020/TT-BNNPTNT ngày 28/12/2020 của Bộ Nông nghiệp và PTNT quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành khuyến nông, chuyên ngành quản lý bảo vệ rừng; Thông tư số 07/2022/TT-BNNPTNT ngày 11/8/2022 của Bộ Nông nghiệp và PTNT về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư, Thông tư liên tịch quy định về mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành nông nghiệp và phát triển nông thôn; có nguyện vọng đăng ký và được cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở có văn bản cử dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ hạng IV lên hạng III.

2. Tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp

Thực hiện theo mục I phần IV Đề án số 02/ĐA-SNN ngày 14/5/2024 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (có Đề án kèm theo).

III. CHỈ TIÊU XÉT THĂNG HẠNG ĐƯỢC PHÊ DUYỆT

Theo Công văn số 917/SNV-TCCVC ngày 30/5/2024 của Sở Nội vụ về việc có ý kiến chỉ tiêu xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức, tổng chỉ tiêu được phê duyệt là 30 chỉ tiêu, gồm: Chức danh nghề nghiệp Bảo vệ viên bảo vệ thực vật hạng III 01 chỉ tiêu tại Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật, chức danh nghề nghiệp Chẩn đoán viên bệnh động vật hạng III 09 chỉ tiêu tại Chi cục Chăn nuôi và Thú y, chức danh nghề nghiệp Khuyến nông viên 02 chỉ tiêu tại Trung tâm Khuyến nông, chức danh nghề nghiệp Quản lý bảo vệ rừng viên hạng III 18 chỉ tiêu (BQL rừng phòng hộ Sông Hinh 05 chỉ tiêu, BQL rừng phòng hộ Sơn Hòa 04 chỉ tiêu, BQL rừng phòng hộ Đồng Xuân 03 chỉ tiêu,

BQL rừng phòng hộ Sông Cầu 02 chỉ tiêu, BQL rừng phòng hộ Tây Hòa 04 chỉ tiêu).

IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ XÉT THĂNG HẠNG

Thành phần hồ sơ đăng ký xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp bao gồm:

Hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng viên chức được thực hiện theo quy định tại Điều 36 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ, cụ thể như sau:

1. Bản sơ yếu lý lịch theo mẫu số HS02-VC/BNV ban hành kèm theo Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ được lập chậm nhất 30 ngày trước thời hạn cuối cùng nộp hồ sơ dự xét thăng hạng, có xác nhận của cơ quan, đơn vị sử dụng viên chức.

2. Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức về các tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức theo quy định.

3. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp đăng ký dự xét thăng hạng được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

4. Bản sao các văn bản: Quyết định tuyển dụng, quyết định bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp; quyết định nâng bậc lương gần nhất; các thành tích khen thưởng (nếu có).

Hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng của viên chức được đựng trong một túi hồ sơ (theo mẫu HS09a-VC/BNV, quy định tại điểm a Khoản 9 Điều 11 Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ Nội vụ quy định về chế độ báo cáo thống kê và quản lý hồ sơ viên chức).

Số lượng hồ sơ của mỗi viên chức dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ hạng IV lên hạng III: 01 bộ.

V. NỘI DUNG, HÌNH THỨC XÉT THĂNG HẠNG

Thực hiện theo mục I phần V Đề án số 02/ĐA-SNN ngày 14/5/2024 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

VI. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN TRONG KỲ XÉT THĂNG HẠNG

Thực hiện theo mục II phần V Đề án số 02/ĐA-SNN ngày 14/5/2024 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

VII. THÔNG BÁO KẾT QUẢ XÉT THĂNG HẠNG, BỔ NHIỆM VÀ XẾP LƯƠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP VIÊN CHỨC

Thực hiện theo mục III phần V Đề án số 02/ĐA-SNN ngày 14/5/2024 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

VIII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC XÉT THĂNG HẠNG

1. Thời gian nhận hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng

Thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng là 15 ngày, kể từ ngày thông báo tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn năm 2024 công khai trên trang thông tin

điện tử của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan.

2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng

Việc tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng được thực hiện trong giờ hành chính (*từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần*) tại Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, số 64, Lê Duẩn, thành phố Tuy Hòa, tỉnh Phú Yên.

3. Thời gian tổ chức xét thăng hạng: Tháng 6/2024.

4. Địa điểm: Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Phú Yên.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Để thực hiện tốt công tác xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành nông nghiệp và phát triển nông thôn từ hạng IV lên hạng III năm 2024, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn yêu cầu:

1. Phòng Tổ chức cán bộ

- Chịu trách nhiệm thường trực giúp Giám đốc Sở triển khai các nội dung công việc liên quan tới công tác xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức từ hạng IV lên hạng III.

- Tham mưu triển khai thực hiện Kế hoạch xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức đến các cơ quan, đơn vị sự nghiệp trực thuộc.

- Tiếp nhận hồ sơ, tổng hợp danh sách viên chức đăng ký xét thăng hạng.

- Tham mưu, giúp Giám đốc Sở thành lập Hội đồng xét thăng hạng; Ban Giám sát kỳ xét thăng hạng.

(1) Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp

- Thông báo kế hoạch tổ chức, hình thức, nội dung và thời gian, địa điểm xét thăng hạng.

- Ban hành Quy chế xét thăng hạng và phân công trách nhiệm từng thành viên trong Hội đồng xét thăng hạng.

- Thành lập Ban thẩm định hồ sơ xét thăng hạng; Trưởng ban phân công nhiệm vụ cho từng thành viên Ban thẩm định hồ sơ xét thăng hạng.

- Tổ chức xét, thẩm định hồ sơ thăng hạng theo quy định.

- Báo cáo Giám đốc Sở về kết quả xét thăng hạng.

- Giải quyết các vấn đề khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức kỳ xét thăng hạng (*nếu có*).

(2) Ban Giám sát kỳ xét thăng hạng

Giám sát việc thực hiện các quy định về tổ chức xét thăng hạng về quy chế xét thăng hạng, việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ của các thành viên Hội đồng và thành viên tham gia Ban giúp việc.

2. Văn phòng Sở

- Niêm yết công khai các kế hoạch, thông báo liên quan đến kỳ xét thăng hạng tại trụ sở làm việc và đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Sở để viên chức dự xét thăng hạng được biết. Có trách nhiệm đăng tin, đưa tin về các nội

dung có liên quan đến công tác xét thăng hạng theo yêu cầu của Hội đồng xét thăng hạng theo đúng quy định.

- Chuẩn bị cơ sở, vật chất phục vụ cho kỳ xét thăng hạng; thực hiện nhiệm vụ khác có liên quan đến kỳ xét thăng hạng do Giám đốc Sở giao.

3. Phòng Kế hoạch, Tài chính

- Cử công chức tham gia các Ban giúp việc của Hội đồng.

- Thực hiện các nội dung liên quan khác theo sự phân công của Giám đốc Sở và Hội đồng xét thăng hạng.

4. Thanh tra Sở

- Cử công chức tham gia Ban Giám sát; phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ giải quyết và tham mưu giải quyết các khiếu nại, tố cáo về công tác xét thăng hạng theo thẩm quyền.

- Thực hiện các nội dung liên quan khác theo sự phân công của Giám đốc Sở và Hội đồng xét thăng hạng.

5. Các cơ quan, đơn vị có viên chức tham gia xét thăng hạng

- Thông báo, phổ biến tới toàn thể viên chức trong cơ quan, đơn vị về Kế hoạch xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

- Có văn bản cử viên chức dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp và chịu trách nhiệm trước pháp luật về tiêu chuẩn, điều kiện của viên chức được cử tham dự xét thăng hạng và lưu giữ, quản lý hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng của viên chức theo quy định của pháp luật.

Văn bản cử viên chức dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp phải do người đứng đầu cơ quan, đơn vị quản lý, sử dụng viên chức ký (kèm hồ sơ và danh sách viên chức có đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp theo Mẫu số 06 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP) gửi về Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn để tổ chức kỳ xét thăng hạng theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành nông nghiệp và phát triển nông thôn từ hạng IV lên hạng III của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn năm 2024. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (*Phòng Tổ chức cán bộ, điện thoại: 0257.3843440*) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Giám đốc Sở;
- Các PGĐ Sở;
- Các phòng CM, NV thuộc Sở;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Trọng Tùng